

+



Unione Europea

LICEO SCIENTIFICO STATALE "Giordano Bruno"

Liceo Scientifico - Liceo Scienze Umane-Liceo Scienze Umane opzione economico/sociale-Liceo Linguistico – Liceo Artistico ad indirizzo audiovisivo e multimediale e grafica - Via Volpicelli 80022 - ARZANO (NA) - tel/fax 081 573 26 25-
Cod. Fisc. 93032980638 - Cod. Mecc:NAPS43000T
email: naps43000t@istruzione.it – pec: naps43000t@pec.istruzione.it
sito web: www.liceoscientificogiordanobruno.it



MIM

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "G. BRUNO"-ARZANO
Prot. 0002248 del 06/03/2025
VII-1 (Entrata)

Al personale docente e ATA
alla D.S.G.A.
Al sito WEB dell'istituto

Oggetto: aggiornamento graduatoria interna di Istituto personale docente ed ATA per l'individuazione di eventuali soprannumerari a.s. 2025-2026

Considerate le novità introdotte dal nuovo CCNI in vigore e vista l'O.M. sulla mobilità per l'a.s. 2025/2026, si avvia la fase di aggiornamento della graduatoria interna di istituto.

Si precisa quanto segue:

- A. i docenti delle sedi di Arzano e Grumo Nevano confluiscono in un unico organico;
- B. coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali e/o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia devono compilare ***l'All. 4 (Variazione esigenze di famiglia e Titoli Generali)*** ;
- C. i docenti neo immessi o coloro che per trasferimento o passaggio di ruolo/cattedra sono arrivati il 01/09/2024 presso questa istituzione scolastica vanno in coda e sono tenuti a compilare :
 - 1. la scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari per l'a.s. 2025/2026 completa di tutti i dati (***Scheda A-Personale docente***);
 - 2. ***l'All. 1 dove andranno indicati sia gli anni di ruolo che di pre-ruolo***;
 - 3. ***l'All. 2 (Autocertificazione sezione III – TITOLI GENERALI)***;
 - 4. ***l'All.3 (Esigenze di famiglia)***;

Alla luce delle novità di cui sopra, tutti i docenti sono tenuti alla compilazione dell' All 5 (Autodichiarazione anzianità di servizio) relativo alla dichiarazione dei servizi di ruolo e dei servizi pre- ruolo.

- D. il personale ATA che per trasferimento è arrivato il 01/09/2024 presso questa istituziocolastica è tenuto a presentare :
 - 1. la scheda per l'individuazione dei soprannumerari per l'a.s. 2025/2026 (***Scheda B –Personale ATA***);
 - 2. ***l'allegato 6 – Dichiarazione sostitutiva anzianità di servizio***;
- E. coloro che beneficiano dell'art. 13 (*Sistema delle precedenze ed esclusione dalla graduatoria interna d'istituto*) del C.C.N.I. concernente la mobilità per l'a.s. 2025/2026 sono tenuti a presentare ***l'All. 7(– Personale docente e ATA)***;

gli allegati, in formato word editabile , sono pubblicati su Scuola Next.

Si precisa che tali adempimenti riguardano anche il personale titolare nel nostro istituto, ma in assegnazione provvisoria in altre istituzioni scolastiche.

Il personale fruitore della legge 104/92 per assistenza familiare dichiarerà di aver prodotto domanda di trasferimento per il Comune di residenza dell'assistito.

Il personale docente in assegnazione provvisoria nel nostro Istituto e titolare in altra istituzione scolastica dovrà rivolgersi alla propria scuola di titolarità per l'aggiornamento della graduatoria.

Si chiede particolare attenzione nella compilazione della scheda di propria pertinenza.

Alla documentazione presentata dovranno essere allegati:

- ✓ copia del documento di identità;
- ✓ i documenti attestanti il possesso delle esigenze di famiglia e dei titoli generali.

La scadenza per la presentazione delle dichiarazioni dei docenti è fissata per le ore 13.00 del 18 marzo 2025 , mentre la presentazione delle dichiarazioni del personale ATA è fissata per le ore 13.00 del giorno 11 aprile 2025.

Tutta la documentazione dovrà essere inviata secondo la procedura illustrata nel vademecum pubblicato su Scuola Next.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Luisa Buono

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.lgs. 39/1993*